



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ, ОБЛІКУ ТА АУДИТУ
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АУДИТУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ДЛЯ
САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

з навчальної дисципліни

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

(назва навчальної дисципліни)

для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування»

Київ
2022 рік

Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Бухгалтерський облік» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування» / Укладач Л.С. Новіченко. Київ: НАСОА, 2022. 35 с.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування. Протокол від «30» серпня 2022 року, №1.

Розглянуто та рекомендовано Вченою Радою обліково-статистичного факультету НАСОА. Протокол від «31» серпня 2022 року, № 1.

Рецензенти:

1. Панченко І.А., управляючий партнер, директор ТОВ “SCI-КОНСАЛТИНГ”, к.е.н., доцент.
2. Шульга С.В. завідувач кафедри обліку, аудиту та оподаткування Національної академії статистики, обліку та аудиту, д.е.н., доцент.

©Новіченко Л.С.,
2022 рік

ЗМІСТ

| | | |
|----|--|----|
| 1. | Загальні положення..... | 4 |
| 2. | Програма навчальної дисципліни | 7 |
| 3. | Тематика самостійної роботи..... | 10 |
| 4. | Перелік питань та завдання, що виносяться на самостійне вивчення дисципліни | 15 |
| 5. | Рекомендована література..... | 34 |

1. Загальні положення

1.1. Мета вивчення навчальної дисципліни – формування у студентів сучасної системи знань про концептуальні засади бухгалтерського обліку, основи методології облікового відображення господарської діяльності, особливостей техніки бухгалтерського обліку, порядку організації обліку на підприємстві, вивчення загальних засад регулювання бухгалтерського обліку в Україні.

1.2. Завдання вивчення навчальної дисципліни: вивчення принципів та завдань бухгалтерського обліку; забезпечення засвоєння методичних підходів, що використовуються в бухгалтерському обліку для відображення інформації про господарську діяльність; набуття навиків застосування технічних прийомів реєстрації облікової інформації; формування уявлення про повний цикл обробки облікової інформації: від первинної фіксації господарських операцій до складання фінансової звітності; надання загального розуміння значення фінансової звітності та основ організації бухгалтерського обліку на підприємстві.

1.3. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- основні поняття та наукові основи дисципліни;
- принципи та методи бухгалтерського обліку;
- основні нормативно-правові акти, що регулюють ведення бухгалтерського обліку;
- План рахунків бухгалтерського обліку;
- вимоги до форм та змісту первинного, синтетичного та аналітичного обліку;
- вимоги до форм та змісту фінансової звітності підприємства;
- сутність елементів методу бухгалтерського обліку;
- зміст та структуру бухгалтерського балансу;
- різницю між активними і пасивними статтями балансу;
- порядок зміни балансу під впливом різних господарських операцій ;
- зміст рахунку бухгалтерського обліку;
- зміст подвійного запису;
- структуру плану рахунків і призначення рахунків окремих класів;
- класифікацію майна підприємства та джерел його утворення.

вміти:

- відображати господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку;
- здійснювати відповідні розрахунки, обробку документів та їх перевірку;

- пояснити зміст кожного з принципів бухгалтерського обліку;
- складати і “читати” бухгалтерський баланс;
- розкривати економічний зміст бухгалтерських проводок, вести синтетичний та аналітичний облік на рахунках обліку, заповнювати форми бухгалтерського обліку;
- відображати в обліку всі господарські процеси при різних видах діяльності підприємства;
- відображати в обліку всі господарські операції, пов’язані з необоротними активами, запасами грошовими коштами та дебіторською заборгованістю, власним капіталом, зобов’язаннями підприємства.

1.4. Найменування компетентностей, формування яких забезпечує вивчення навчальної дисципліни:

ФК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

ФК04. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб’єктів господарювання.

ФК09. Здатність здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

ФК11. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

1.5. Передумови для вивчення навчальної дисципліни – наявність систематичних та ґрунтовних знань з компонентів професійної підготовки освітньої програми, зокрема «Основи економічної науки», «Статистика», «Фінанси».

1.6. Результати навчання:

ПРН01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв’язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПРН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПРН04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і

статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння її ринкового позиціонування.

ПРН18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.

2. Програма навчальної дисципліни

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.

ОСНОВИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ, ЙОГО ПРЕДМЕТ ТА МЕТОД

Тема 1. Бухгалтерський облік в сучасній системі управління суб'єктом господарювання

Загальні відомості про господарський облік та його сутність. Роль обліку в системі управління. Вимірники, що застосовуються в обліку і їх характеристика. Види господарського обліку. Місце, роль та значення бухгалтерського обліку в системі управління підприємством. Вимоги до бухгалтерського обліку, його функції. Вимоги до інформації, що її надає бухгалтерський облік, потреби користувачів бухгалтерської інформації. Класифікація користувачів бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку як сукупність правил та процедур, якими слід керуватись при вимірюванні, оцінці і реєстрації господарських операцій при їх відображенні в системі обліку та звітності. Основні принципи бухгалтерського обліку, їх зміст та порядок застосування. Основні засади регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Види бухгалтерського обліку. Сутність і зміст фінансового та управлінського обліку. Спільні та відмінні ознаки фінансового та управлінського обліку, сфера їх застосування.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 7, 9, 10, 11]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 6]

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Предмет бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку: господарські засоби та джерела їх утворення; господарські процеси; господарські операції. Класифікація господарських засобів за видами та розміщенням, джерелами утворення та призначенням. Метод бухгалтерського обліку. Залежність методу бухгалтерського обліку від особливостей його предмету, завдань та вимог до бухгалтерського обліку. Елементи методу бухгалтерського обліку: документація та інвентаризація; рахунки та подвійний запис; оцінка і калькуляція; баланс і звітність. Зв'язок предмету і методу бухгалтерського обліку.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 5, 6, 7, 10, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Поняття бухгалтерського балансу. Бухгалтерський баланс як засіб узагальненого відображення наявності господарських засобів за їх видами і джерелами. Структура і зміст балансу: актив і пасив; статті балансу. Тотожність активу і пасиву бухгалтерського балансу та її обґрунтування. Валюта балансу, періодичність його складання і подання. Групування статей балансу та їх оцінка. Інформаційний зміст бухгалтерського балансу, його аналітичні якості. Розділи балансу, їх зміст, взаємозв'язок та порядок складання. Типи господарських операцій та характеристика змін, які вони викликають в балансі (типи балансових змін, викликаних господарськими операціями).

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 3, 4, 7, 9, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Поняття про рахунки бухгалтерському обліку їх призначення і будова. Подвійний запис. Активні та пасивні рахунки, порядок запису на них. Синтетичні та аналітичні рахунки та порядок запису на них. Розрахунок кінцевого сальдо по рахунках бухгалтерському обліку. Поняття про План рахунків бухгалтерського обліку, його структури. Види і призначення рахунків бухгалтерського обліку.

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [3, 4, 7, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 5. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку

Значення та принципи класифікації рахунків. Класифікація рахунків за відношенням до балансу: активні, пасивні, активно-пасивні; балансові та позабалансові рахунки. Характеристика, значення і особливості позабалансового обліку. Класифікація рахунків за їх економічним змістом, практичне її

використання. Класифікація рахунків за призначенням та будовою. План рахунків бухгалтерського обліку, його призначення, зміст та загальна характеристика.

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [3, 4, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 6. Документація та документування в бухгалтерському обліку

Визначення первинного документа. Класифікація документів, їх структура, вимоги до складання. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку. Організація документообігу. Електронний документообіг та його практичне застосування в діяльності підприємства. Переваги та недоліки електронного документообігу. Види та характеристика сервісів електронного документообігу. Помилки в облікових записах, способи їх виявлення та виправлення. Зберігання бухгалтерських документів.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 8]

Допоміжна: [1, 9, 10, 11]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 7. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку

Мета та завдання проведення інвентаризації. Об'єкти і періодичність проведення інвентаризації. Обов'язковість проведення інвентаризації. Види інвентаризації. Порядок проведення інвентаризації на підприємстві. Результати інвентаризації та їх відображення в бухгалтерському обліку. Автоматизація інвентаризації майна підприємства.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 4, 5, 6, 8]

Допоміжна: [9, 10, 12, 13]

Інформаційні ресурси: [2]

Тема 8. Оцінка та калькулювання в системі бухгалтерського обліку

Вартісне вимірювання – оцінка і калькуляція. Поняття оцінки об'єктів бухгалтерського обліку. Фактична собівартість здійсненого господарського факту. Вибір методики оцінки. Методи калькулювання. Види калькуляції. Калькуляція фактичної собівартості як один з варіантів оцінювання продукції,

робіт, послуг.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 4, 5, 6, 8]

Допоміжна: [2, 7, 10, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2.

ОБЛІК ОСНОВНИХ ГОСПОДАРСЬКИХ ПРОЦЕСІВ ПІДПРИЄМСТВА ТА ЇХ ВІДОБРАЖЕННЯ У ФІНАНСОВІЙ ЗВІТНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 9. Облік процесу створення підприємства, формування та зміни власного капіталу

Економічна сутність власного капіталу та особливості його формування. Структура власного капіталу та характеристика його складових (статутного, пайового, додаткового, іншого додаткового, резервного, неоплаченого та вилученого капіталу, нерозподілених прибутків / непокритих збитків). Облік формування статутного капіталу підприємства. Облік додаткового капіталу. Облік резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку та його використання.

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 4, 7, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 10. Облік процесу придбання та використання активів підприємства

Завдання бухгалтерського обліку процесу придбання засобів та предметів праці. Особливості обліку процесу придбання засобів праці. Облік процесу придбання предметів праці. Визначення фактичної собівартості придбаних активів підприємства за різними каналами. Поняття транспортно-заготівельних витрат та особливості їх відображення в бухгалтерському обліку

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 4, 7, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 11. Облік процесу виробництва продукції, виконання робіт та послуг

Принципи класифікації витрат суб'єктів господарської діяльності. Завдання бухгалтерського обліку процесу виробництва продукції, виконання робіт та послуг. Поняття виробничої собівартості продукції (робіт та послуг). Види витрат, що включаються до виробничої собівартості та особливості їх відображення в обліку. Поняття незавершеного виробництва та особливості його оцінювання.

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 4, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 12. Облік процесу реалізації продукції, виконання робіт і послуг

Економічна сутність та значення процесу реалізації продукції, виконаних робіт наданих послуг. Основні завдання процесу реалізації. Облік процесу реалізації продукції, виконаних робіт та наданих послуг. Порядок оцінювання обсягу реалізованої продукції, виконаних робіт та послуг. Визначення фактичної собівартості реалізованої продукції, виконаних робіт та послуг. Структура ціни реалізації продукції.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 3, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 13. Основи фінансової звітності підприємства

Поняття звітності як елемента метода бухгалтерського обліку. Якісні характеристики звітності. Класифікація звітності та її користувачі. Вимоги до звітності. Форми фінансової звітності та їх структура. Особливості складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва. Порядок складання, подання та оприлюднення фінансової звітності. виправлення помилок і зміни в фінансовій звітності. Стандартизація звітності. Застосування міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні. Види та характеристика програмного забезпечення, яке використовується підприємствами для подачі звітності до контролюючих органів.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 3, 5, 6]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 14. Основи організації бухгалтерського обліку підприємства

Значення і основні передумови організації бухгалтерського обліку. Основні нормативні акти, які регулюють побудову та організацію обліку. Національні Положення (стандарти) бухгалтерського обліку, їх зміст та роль в побудові обліку. Організаційні форми побудови бухгалтерського обліку на підприємстві. Облікова політика підприємства: суть, порядок розробки і оформлення. Права і обов'язки головного бухгалтера. Облікові реєстри, їх сутність та значення. Класифікація облікових реєстрів за призначенням, за змістом, за будовою та зовнішнім виглядом. Модифікація облікових реєстрів в умовах застосування сучасних засобів обчислювальної техніки. Форми бухгалтерського обліку, їх сутність та історичний розвиток.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 6, 10, 11, 13]

Інформаційні ресурси: [2, 3, 6]

3. Тематика самостійної роботи

| № з/п | Назва теми |
|----------|--|
| 1 | 2 |
| 1 | <p>Тема 1. Бухгалтерський облік в сучасній системі управління суб'єктом господарювання</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>1.1. Роль та значення бухгалтерського обліку в системі управління підприємством.</p> <p>1.2. Користувачі облікової інформації та їх інформаційні запити.</p> <p>1.3. Мета, завдання і функції бухгалтерського обліку, принципи та вимоги до його ведення.</p> <p>1.4. Державні органи, які забезпечують керівництво обліком і звітністю в Україні.</p> <p>1.5. Вимірники, що застосовуються в обліку</p> |
| 2 | <p>Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>2.1. Класифікація господарських засобів за їх функціональною роллю у процесі відтворення.</p> <p>2.2. Класифікація господарських засобів за джерелами утворення і цільовим призначенням.</p> <p>2.3. Метод бухгалтерського обліку та його основні елементи</p> |
| 3 | <p>Тема 3. Бухгалтерський баланс</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>3.1. Бухгалтерський баланс, його зміст і будова.</p> <p>3.2. Зміни в балансі під впливом господарських операцій.</p> <p>3.3. Характеристика затвердженої форми, структури і змісту балансу</p> |
| 4 | <p>Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>4.1. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова.</p> <p>4.2. Подвійний запис, його суть і значення.</p> <p>4.3. Хронологічний і систематичний облік.</p> <p>4.4. Синтетичні й аналітичні рахунки.</p> |
| 5 | <p>Тема 5. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>5.1. Класифікація рахунків за відношенням до балансу.</p> <p>5.2. Особливості та характеристика позабалансового обліку.</p> <p>5.3. План рахунків бухгалтерського обліку та його загальна характеристика</p> |
| 6 | <p>Тема 6. Документація та документування в бухгалтерському обліку</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>6.1. Первинне спостереження і його документальне забезпечення</p> <p>6.2. Класифікація бухгалтерських документів.</p> |

| | |
|----|--|
| | <p>6.3. Документообіг і зберігання бухгалтерських документів.</p> <p>6.4. Особливості організації електронного документообігу на підприємстві</p> |
| 7 | <p>Тема 7. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку</p> <p>План:</p> <p>7.1. Принципи та методика проведення інвентаризації.</p> <p>7.2. Обов'язкові випадки проведення інвентаризації</p> <p>7.3. Оформлення результатів інвентаризації та їх відображення в обліку</p> |
| 8 | <p>Тема 8. Оцінка та калькулювання в системі бухгалтерського обліку</p> <p>План:</p> <p>8.1. Вимірники в бухгалтерському обліку.</p> <p>8.2. Види оцінок, які використовуються в системі бухгалтерського обліку</p> <p>8.3. Використання справедливої вартості в бухгалтерському обліку</p> |
| 9 | <p>Тема 9. Облік процесу створення підприємства, формування та зміни власного капіталу</p> <p>План:</p> <p>9.1. Процес облікового відображення процедури створення підприємства</p> <p>9.2. Облік формування статутного капіталу підприємства.</p> <p>9.3. Законодавчі вимоги до формування резервного капіталу</p> |
| 10 | <p>Тема 10. Облік процесу придбання та використання активів підприємства</p> <p>План:</p> <p>10.1. Особливості обліку процесу придбання засобів виробництва</p> <p>10.2. Порядок розподілу транспортно-заготівельних витрат та особливості їх відображення в бухгалтерському обліку</p> |
| 11 | <p>Тема 11. Облік процесу виробництва продукції, виконання робіт та послуг</p> <p>План:</p> <p>11.1. Порядок формування виробничої собівартості продукції (робіт та послуг).</p> <p>11.2. Незавершене виробництво та порядок його облікового відображення</p> |
| 12 | <p>Тема 12. Облік процесу реалізації продукції, виконання робіт і послуг</p> <p>План:</p> <p>12.1. Облік процесу продажу продукції,</p> <p>12.2. Облік процесу реалізації товарів</p> <p>12.3. Порядок розподілу результатів господарювання</p> |
| 13 | <p>Тема 13. Основи фінансової звітності</p> <p>План:</p> <p>13.1. Сутність бухгалтерської звітності.</p> <p>13.2. Склад фінансової звітності, її подання і оприлюднення</p> <p>13.3. Особливості складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.</p> |

| | |
|----|---|
| 14 | <p>Тема 14. Основи організації бухгалтерського обліку підприємства</p> <p style="text-align: center;">План:</p> <p>14.1. Організаційні форми побудови бухгалтерського обліку на підприємстві</p> <p>14.2. Облікова політика підприємства та порядок її розробки</p> <p>14.3. Характеристика автоматизованої форми обліку</p> |
|----|---|

4. Перелік питань та завдання, що виносяться на самостійне вивчення дисципліни

Тема 1. Бухгалтерський облік в сучасній системі управління суб'єктом господарювання

Питання для самостійного вивчення:

- 1.1. Роль та значення бухгалтерського обліку в системі управління підприємством.
- 1.2. Користувачі облікової інформації та їх інформаційні запити.
- 1.3. Мета, завдання і функції бухгалтерського обліку, принципи та вимоги до його ведення.
- 1.4. Державні органи, які забезпечують керівництво обліком і звітністю в Україні.
- 1.5. Вимірники, що застосовуються в обліку

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 1.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Бухгалтерський облік як мова бізнесу.
2. Користувачі бухгалтерської інформації.
3. Місце та роль служби бухгалтерського обліку на підприємстві.
4. Вимоги до професії бухгалтера в Україні.
5. Рівні законодавчого регулювання системи бухгалтерського обліку в Україні.
6. Принципи бухгалтерського обліку та їх характеристика.
7. Функції бухгалтерського обліку та їх реалізація в умовах цифрового суспільства.

Завдання 1.2

Необхідно:

Охарактеризувати інтереси користувачів бухгалтерської інформації наведених в табл. 1.1.

Дані для виконання:

Користувачі бухгалтерської інформації та характеристика їх інтересів

| № з/п | Користувачі бухгалтерської інформації | Інформаційні інтереси |
|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1. Внутрішні користувачі | | |
| 1.1. | Власник підприємства | |
| 1.2. | Менеджери | |
| 1.3. | Керівники структурних підрозділів | |
| 1.4. | Працівники підприємства | |
| 1.5. | Службовці | |
| 2. Зовнішні користувачі | | |
| 2.1. | Інвестори | |
| 2.2. | Банківські установи | |
| 2.3. | Державна податкова служба | |
| 2.4. | Постачальники та кредитори | |
| 2.5. | Конкуренти | |

Завдання 1.3

Необхідно:

Схематично зобразити перелік принципів бухгалтерського обліку та надати їх коротку характеристику. Зазначити, яку роль відіграють принципи бухгалтерського обліку в формуванні облікової інформації.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 5, 6, 7, 10, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Питання для самостійного вивчення:

2.1. Класифікація господарських засобів за їх функціональною роллю у процесі відтворення.

2.2. Класифікація господарських засобів за джерелами утворення і цільовим призначенням.

2.3. Метод бухгалтерського обліку та його основні елементи.

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 2.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Активи підприємства та їх класифікація.
2. Джерела утворення майна підприємства та їх характеристика.
3. Залучені джерела формування майна підприємства.
4. Сутність елементів методу бухгалтерського обліку.
5. Розвиток рахунків та подвійного запису як елементів методу в умовах застосування сучасних комп'ютерних технологій.
6. Оцінка як елемент методу бухгалтерського обліку.
7. Справедлива вартість в бухгалтерському обліку: особливості та передумови застосування

Завдання 2.2

Необхідно:

Здійснити поділ активів підприємства на необоротні та оборотні.

Дані для виконання:

Земельна ділянка, вантажний автомобіль, готова продукція, товари, напівфабрикати, паливо, приміщення офісу, запасні частини, відро, лопата, стіл письмовий, крісло керівника, верстат полірувальний, електроенергія, омивач автомобільний, олива, готівка, грошові кошти на поточному рахунку в банку, довгострокова дебіторська заборгованість, гудвіл, торговий знак, комп'ютерна програма.

Завдання 2.3

Необхідно:

Здійснити поділ джерел утворення майна підприємства на власні та залучені.

Дані для виконання:

Статутний капітал, короткострокова позика банку, поворотна фінансова допомога, кредиторська заборгованість за товари, роботи і послуги, розрахунки з оплати праці, розрахунки за податками, цільове фінансування, прибуток розподілений у звітному періоді, резервний капітал, неоплачений капітал, поточні забезпечення на виплату відпусток, довгостроковий кредит банку, пайовий капітал.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 5, 6, 7, 10, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Питання для самостійного вивчення:

3.1. Бухгалтерський баланс, його зміст і будова.

3.2. Зміни в балансі під впливом господарських операцій.

3.3. Характеристика затвердженої форми, структури і змісту балансу

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 3.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Бухгалтерський баланс історія виникнення, його види та особливості складання.

2. Бухгалтерський баланс як спосіб узагальненого відображення наявності господарських засобів за їх видами та джерелами.

3. Будова та зміст бухгалтерського балансу: активи, власний капітал, зобов'язання.

4. Види балансів підприємства та підходи до їх класифікації.

5. Інформаційне значення та роль балансу підприємства.

6. Типи господарських операцій та характеристика змін, які вони викликають в балансі.

7. Бухгалтерський баланс як найважливіша форма фінансової звітності підприємства.

Завдання 3.2

Необхідно:

Здійснити поділ активів, зобов'язань та капіталу. Скласти баланс підприємства.

Дані для виконання:

Таблиця 3.1

| <i>Показники</i> | <i>Сума, грн</i> |
|---------------------------------------|------------------|
| Основні засоби | 90694,00 |
| Статутний капітал | 90000,00 |
| Виробничі запаси | 6790,00 |
| Короткострокові кредити банків | 56000,00 |
| Готова продукція | 34000,00 |
| Товари | 6400,00 |
| Додатковий капітал | 32400,00 |
| Забезпечення виплат персоналу | 3500,00 |
| Незавершене виробництво | 1256,00 |
| Паливо | 3200,00 |
| Кредиторська заборгованість за товари | 5440,00 |
| Готівка в касі | 45000,00 |

Завдання 3.3

Необхідно:

Визначити вплив господарських операцій на бухгалтерський баланс.

Дані для виконання:

| № з/п | Зміст операції | Актив | Пасив | Тип операції |
|-------|---|-------|-------|--------------|
| 1 | Надійшли грошові кошти з поточного рахунку в касу підприємства | | | |
| 2 | Виплачено заробітну плату працівникам готівкою з каси | | | |
| 3 | Придбано паливо у постачальника (оплату не здійснено) | | | |
| 4 | Видані з каси грошові кошти під звіт | | | |
| 5 | Сплачено грошовими коштами з поточного рахунку податок на прибуток | | | |
| 6 | Списано напівфабрикати для потреб виробництва готової продукції | | | |
| 7 | Нараховано дивіденди учасникам підприємства | | | |
| 8 | Одержані товари від постачальника | | | |
| 9 | Частину чистого прибутку підприємства використано для поповнення резервного капіталу підприємства | | | |
| 10 | Придбано нематеріальні активи у постачальника | | | |
| 11 | Отримано поворотну фінансову допомогу від учасника | | | |
| 12 | Погашено вексель грошовими коштами з поточного рахунку | | | |
| 13 | Утриманий ПДФО із заробітної плати | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 14 | Отримано оплату (готівку) від покупця за відвантажену готову продукцію | | | |
|----|--|--|--|--|

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 3, 4, 7, 9, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Питання для самостійного вивчення:

- 4.1. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова.
- 4.2. Подвійний запис, його суть і значення.
- 4.3. Хронологічний і систематичний облік.
- 4.4. Синтетичні й аналітичні рахунки.

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 4.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Роль та призначення рахунків бухгалтерського обліку.
2. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку.
3. Взаємозв'язок між балансом і рахунками.
4. Особливості хронологічного та систематичного обліку.
5. Система подвійного запису в бухгалтерському обліку.
6. Синтетичні рахунки: сутність, призначення та класифікація.
7. Співпідпорядкованість та призначення синтетичних та аналітичних рахунків.

Завдання 4.2

Необхідно:

Дати економічну характеристику рахунків бухгалтерського обліку (10, 12, 15, 20, 22, 26, 30, 31, 36, 40, 44, 63) за наступною схемою:

- повна назва рахунку згідно з діючим Планом рахунків;
- відношення рахунку до балансу;
- структура рахунку;
- об'єкти, що на ньому обліковуються.

Завдання 4.3

Необхідно:

Згрупувати наведені нижче рахунки бухгалтерського обліку за економічним змістом.

Дані для виконання:

Таблиця 4.1

Класифікація рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом

| Рахунки обліку господарських засобів | Рахунки обліку джерел господарських засобів | Рахунки господарських процесів |
|--------------------------------------|---|--------------------------------|
| | | |

Вихідні дані для виконання завдання:

10 «Основні засоби», 12 «Нематеріальні активи», 14 «Довгострокові фінансові інвестиції», 201 «Сировина і матеріали», 207 «Запасні частини», 22 «МШП», 26 «Готова продукція», 30 «Готівка», 31 «Рахунки в банках», 63 «Розрахунки з постачальниками і підрядниками», 36 «Розрахунки з покупцями і замовниками», 68 «Розрахунки з різними кредиторами», 44 «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)», 43 «Резервний капітал», 60 «Короткострокові позики банку», 40 «Статутний капітал», 92 «Адміністративні витрати», 93 «Витрати на збут», 70 «Дохід від реалізації», 791 «Результат основної діяльності».

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [3, 4, 7, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 5. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку

Питання для самостійного вивчення:

5.1. Класифікація рахунків за відношенням до балансу.

5.2. Особливості та характеристика позабалансового обліку.

5.3. План рахунків бухгалтерського обліку та його загальна характеристика

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 5.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Взаємозв'язок між рахунками бухгалтерського обліку та структурою балансу.
2. Активні рахунки бухгалтерського обліку: структура та види.
3. Пасивні рахунки бухгалтерського обліку: структура та види.
4. Поняття та необхідність ведення позабалансового обліку.
5. План рахунків бухгалтерського обліку та його коротка характеристика.
6. Види планів рахунків бухгалтерського обліку та їх призначення.

Завдання 5.2

Необхідно:

На основі запропонованого змісту господарських операцій скласти кореспонденції рахунків.

Дані для виконання:

Таблиця 5.1

| № з/п | Зміст операції | Кореспонденції | |
|-------|---|----------------|--------|
| | | дебет | кредит |
| 1 | Нарахована амортизація приміщення офісу | | |
| 2 | Видані з каси грошові кошти під звітній особі | | |
| 3 | Сплачено грошовими коштами з поточного рахунку заборгованість з оплати ПДФО | | |
| 4 | Оприбутковано з виробництва на склад готову продукцію | | |
| 5 | Надійшло від постачальника паливо | | |
| 6 | Придбано підзвітною особою канцтовари | | |
| 7 | Перераховані з каси на поточний рахунок грошові кошти | | |
| 8 | Списані напівфабрикати для потреб виробництва | | |
| 9 | Погашена заборгованість перед постачальниками готівкою | | |
| 10 | Внесено грошові кошти в поповнення статутного капіталу | | |
| 11 | Надійшли кошти на поточний рахунок від покупця в оплату за надані послуги | | |

Завдання 5.3

Необхідно:

Сформулювати зміст господарських операцій за наведеними даними в таблиці 5.2.

Дані для виконання:

Таблиця 5.2

| № з/п | Дебет | Кредит |
|-------|-------------------------------------|--|
| 1 | Готова продукція | Розрахунки з покупцями та замовниками |
| 2 | Розрахунки за виплатами працівникам | Поточні рахунки в національній валюті |
| 3 | Сировина й матеріали | Розрахунки з постачальниками та підрядниками |
| 4 | Розрахунки з підзвітними особами | Готівка |
| 5 | Основні засоби | Розрахунки з постачальниками та підрядниками |
| 6 | Виробництво | Паливо |
| 7 | Готова продукція | Виробництво |
| 8 | Рахунки в банках | Короткострокові кредити банків у національній валюті |

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [3, 4, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 6. Документація та документування в бухгалтерському обліку

Питання для самостійного вивчення:

- 6.1. Первинне спостереження і його документальне забезпечення
- 6.2. Класифікація бухгалтерських документів.
- 6.3. Документообіг і зберігання бухгалтерських документів.
- 6.4. Особливості організації електронного документообігу на підприємстві

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 6.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Законодавчі вимоги до заповнення первинних бухгалтерських документів.
2. Документування як елемент методу бухгалтерського обліку.
3. Види та характеристика бухгалтерських документів.
4. Особливості організації документообігу на підприємстві.
5. Порядок зберігання первинних документів на підприємстві.
6. Електронний документ, його ознаки та правовий статус.
7. Електронний документообіг: переваги та недоліки

Завдання 6.2

Необхідно:

Навести приклади помилок та недоліків у оформленні первинних

документів. Зазначити, які наслідки для підприємства можуть мати неправильно оформлені первинні документи.

Дані для виконання:

Таблиця 6.1

| № з/п | Помилки в заповненні первинних документів | Вплив недоліків на результати діяльності підприємства |
|-------|---|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

Завдання 6.3

Необхідно:

Зобразити схематично ознаки електронного документу відповідно до вимог чинного законодавства.

Дані для виконання:

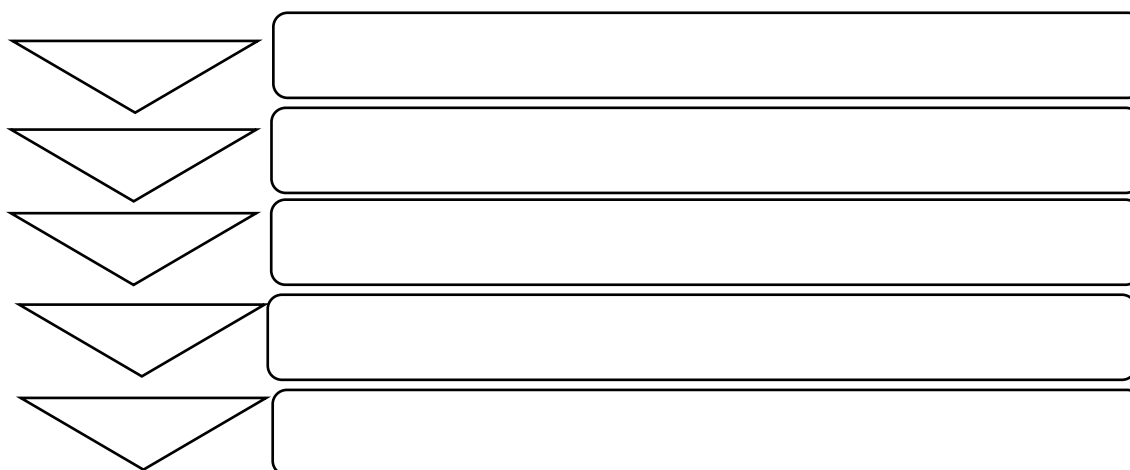


Рис. 6.1. Ознаки електронного документу

Рекомендована література:

Базова: [1, 2,3, 4, 5, 8]

Допоміжна: [1, 9, 10, 11]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 7. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку

Питання для самостійного вивчення:

7.1. Принципи та методика проведення інвентаризації.

7.2. Обов'язкові випадки проведення інвентаризації

7.3. Оформлення результатів інвентаризації та їх відображення в обліку

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 7.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку.
2. Види інвентаризації та їх характеристика.
3. Організація інвентаризаційної роботи на підприємстві.
4. Методика проведення інвентаризації на підприємстві.
5. Оформлення результатів інвентаризації.
6. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку результатів інвентаризації підприємства.
7. Випадки проведення обов'язкової інвентаризації.

Завдання 7.2

Необхідно:

Зобразити наочно етапи проведення річної інвентаризації на підприємстві.

Завдання 7.3

Необхідно:

Доповнити перелік завдань інвентаризації майна та зобов'язань підприємства.

Дані для виконання:

Основні завдання інвентаризації:

1. виявлення фактичної наявності майна;
- 2.
3. визначення надлишків та нестачі;
4. перевірка умов експлуатації основних засобів;
- 5.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 4, 5, 6, 8]

Допоміжна: [9, 10, 12, 13]

Інформаційні ресурси: [2]

Тема 8. Оцінка та калькулювання в системі бухгалтерського обліку

Питання для самостійного вивчення:

- 8.1. Вимірники в бухгалтерському обліку.
- 8.2. Види оцінок, які використовуються в системі бухгалтерського обліку.

8.3. Використання справедливої вартості в бухгалтерському обліку.

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 8.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Принцип єдиного грошового вимірника та його використання в бухгалтерському обліку.
2. Калькулювання як процес визначення собівартості продукції
3. Калькуляція та її види.
4. Витрати підприємства: сутність та класифікація.
5. Оцінка як елемент методу бухгалтерського обліку.
6. Калькулювання як елемент методу бухгалтерського обліку.
7. Підходи до оцінки активів підприємства.

Завдання 8.2

Необхідно:

На підставі наведеної шахової відомості сформулювати зміст відображених в ній господарських операцій та зробити відповідні записи до журналу реєстрації господарських операцій.

Таблиця 1

| кредит | 131 | 201 | 31 | 631 | 66 | Оборот з |
|-------------------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------------|
| дебет | | | | | | дебету |
| 152 | | | | 500 | | 500 |
| 201 | | | | 1000 | | 1000 |
| 23 | | 200 | | | 1010 | 1210 |
| 30 | | | 700 | | | 700 |
| 63 | | | 200 | | | 200 |
| 91 | 120 | | | | | 120 |
| 92 | 210 | | | | 2000 | 2210 |
| Оборот з кредиту | 330 | 200 | 900 | 1500 | 3010 | 5940 |

Завдання 8.3

Необхідно:

Вибрати рахунки, які потрібно використовувати для обліку наведених об'єктів бухгалтерського обліку:

1. витрати виробництва;
2. грошові кошти;
3. короткострокові кредити банків;
4. зареєстрований капітал.

5. витрати операційної діяльності.

Дані для виконання:

12, 13, 20, 22, 23, 26, 28, 301, 311, 33, 34, 37, 401, 42, 44, 501, 601, 62, 66, 91, 92, 93.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 4, 5, 6, 8]

Допоміжна: [2, 7, 10, 13]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 9. Облік процесу створення підприємства, формування та зміни власного капіталу

Питання для самостійного вивчення:

9.1. Процес облікового відображення процедури створення підприємства

9.2. Облік формування статутного капіталу підприємства.

9.3. Законодавчі вимоги до формування резервного капіталу

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 9.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Особливості формування статутного капіталу господарських товариств.

2. Законодавчі вимоги щодо формування статутного капіталу акціонерних товариств.

3. Резервний капітал підприємства та облікове відображення його формування.

4. Неоплачений капітал: сутність та бухгалтерський облік.

5. Складові власного капіталу підприємства та їх характеристика.

6. Додатковий капітал підприємства: особливості формування та облікового відображення.

Завдання 9.2

Необхідно:

Використовуючи дані наведені в таблиці, обчислити суму власного капіталу підприємства (табл. 9.1). Резервний капітал обчислити з урахуванням вимог статуту, яким передбачено, що розмір резервного капіталу складає 5 % від суми нерозподіленого прибутку за звітний період.

Дані для виконання:

Таблиця 9.1

| № з/п | Складові власного капіталу підприємства | Сума, грн. |
|--------|---|-------------|
| 1 | Зареєстрований капітал | 790000,00 |
| 2 | Неоплачений капітал | (120000,00) |
| 3 | Резервний капітал | ? |
| 4 | Нерозподілений прибуток | 45400,00 |
| 5 | Додатковий капітал | 62700,00 |
| Всього | | ? |

Завдання 9.3

Необхідно:

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 4, 7, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 10. Облік процесу придбання та використання активів підприємства

Питання для самостійного вивчення:

10.1. Особливості обліку процесу придбання засобів виробництва

10.2. Порядок розподілу транспортно-заготівельних витрат та особливості їх відображення в бухгалтерському обліку

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 10.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Облік процесу придбання необоротних активів.
2. Облік процесу придбання виробничих запасів.
3. Транспортно-заготівельні витрати: сутність, бухгалтерський облік.
4. Порядок формування первісної вартості запасів підприємства.
5. Порядок формування первісної вартості основних засобів при їх придбанні у постачальника.
6. Порядок розподілу транспортно-заготівельних витрат.

Завдання 10.2

Необхідно:

Обчислити первісну вартість гаража та відобразити дані господарські

операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Дані для виконання:

Підприємство придбало гараж. Вартість, яка сплачена постачальнику склала 420000,00 грн., у тому числі ПДВ – ??? грн. При реєстрації гаража сплачений реєстраційний збір 3500 грн.

Завдання 10.3

Необхідно:

Відобразити господарські операції з придбання основних засобів на рахунках бухгалтерського обліку.

Дані для виконання:

ТОВ “Альянс” придбало верстат для виробництва макаронних виробів у ТОВ “Мрія” вартість 36 000 грн (у т.ч. ПДВ). Витрати на доставку склали 360,00 грн (у т.ч. ПДВ), витрати на монтаж – 250 грн.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 4, 7, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 11. Облік процесу виробництва продукції, виконання робіт та послуг

Питання для самостійного вивчення:

11.1. Порядок формування виробничої собівартості продукції (робіт та послуг).

11.2. Незавершене виробництво та порядок його облікового відображення

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 11.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Витрати виробництва та їх класифікація.
2. Облік процесу виробництва готової продукції.
3. Формування собівартості готової продукції підприємства.
- 4 Незавершене виробництво: порядок формування, оцінка та відображення в системі бухгалтерського обліку
5. Рахунки бухгалтерського обліку, які засовуються для облікового

відображення витрат на виробництво готової продукції.

6. Особливості формування собівартості послуг.

7. Рахунок 23 «Виробництво» та особливості його застосування при обліковому відображенні собівартості продукції.

Завдання 11.2

Необхідно:

Обчислити собівартість наданих консультаційних послуг підприємства.

Дані для виконання:

При наданні консультаційних послуг підприємством понесені наступні витрати:

- витрати на оплату праці консультанта 8900,00 грн.;
- витрати на соціальні відрахування від заробітної плати консультанта (22 %) ?? грн.;
- матеріальні витрати 800,00 грн.
- амортизація обладнання 160,00 грн.
- витрати на маркетинг та дослідження ринку 6000,00 грн.

Завдання 11.3

Необхідно:

Навести приклади та охарактеризувати бази розподілу загальновиробничих витрат.

Дані для виконання:

Таблиця 11.1

| № з/п | База розподілу загальновиробничих витрат | Характеристика |
|-------|--|----------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

Рекомендована література:

Базова: [2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 4, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 12. Облік процесу реалізації продукції, виконання робіт і послуг

Питання для самостійного вивчення:

12.1. Облік процесу продажу продукції,

12.2. Облік процесу реалізації товарів

12.3. Порядок розподілу результатів господарювання

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 12.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Облік процесу реалізації готової продукції і обчислення фінансових результатів.
2. Облік процесу реалізації товарів.
3. Облік процесу реалізації та надання послуг підприємством.
4. Порядок формування прибутку підприємства.
5. Напрями розподілу прибутку підприємства та їх облікове відображення.
6. Формування фінансових результатів діяльності підприємства від різних видів діяльності.
7. Обчислення бази оподаткування податком на прибуток.

Завдання 12.2

Необхідно:

Відобразити наведені господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Дані для виконання:

1. Відображено собівартість реалізованої готової продукції на суму 67000,00 грн.
2. Відображено дохід від продажу товарів на суму 78000,00 грн.
3. Нараховано заробітну плату працівникам відділу маркетингу та збуту на суму 48000,00 грн.
4. Відображено фінансовий результат (прибуток) за результатами звітного періоду на суму 52800,00 грн.
5. Списано адміністративні витрати на фінансові результати на суму 5300,00 грн.

Завдання 12.3

Необхідно:

Схематично зобразити рахунок 79 «Фінансові результати», а також навести порядок закриття рахунків доходів та витрат на фінансові результати за звітний період.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8]

Допоміжна: [2, 3, 8, 9]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 13. Основи фінансової звітності

Питання для самостійного вивчення:

13. 1. Сутність бухгалтерської звітності.

13.2. Склад фінансової звітності, її подання і оприлюднення

13.3. Особливості складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 13.1

1. Застосування міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні.
2. Порядок складання, подання та оприлюднення фінансової звітності.
3. Бухгалтерська звітність: сутність та види.
4. Інформаційна роль фінансової звітності підприємства.
5. Законодавче регулювання формування фінансової звітності в Україні.
6. Вимоги до складання фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва.

Завдання 13.2

Необхідно:

Систематизувати та порівняти вимоги до фінансової звітності підприємства.

Відповідь оформити у вигляді табл. 13.1.

Дані для виконання:

Таблиця 13.1

| Вимоги до фінансової звітності підприємства | Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» | НПСБО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Завдання 13.3

Необхідно:

Доповнити рис. 13.1 в частині визначення трактування основних термінів та понять.

Дані для виконання:

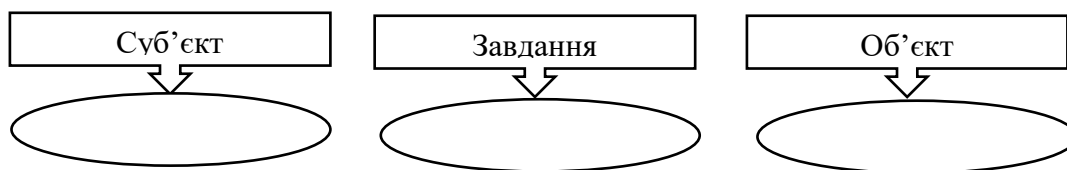


Рис. 13.1. Суб'єкт, об'єкт та завдання фінансової звітності

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 5, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 3, 5, 6]

Інформаційні ресурси: [1, 2, 3, 5, 6]

Тема 14. Основи організації бухгалтерського обліку підприємства

Питання для самостійного вивчення:

14.1. Організаційні форми побудови бухгалтерського обліку на підприємстві

14.2. Облікова політика підприємства та порядок її розробки

14.3. Характеристика автоматизованої форми обліку

Завдання для самостійної роботи:

Завдання 14.1

Підготувати презентацію на одну із запропонованих тем:

1. Бухгалтерський облік, як об'єкт наукового дослідження в системі економічних наук
2. Основні нормативні акти, які регулюють побудову та організацію обліку
3. Організаційні форми побудови бухгалтерського обліку на підприємстві
4. Гармонізація та стандартизація бухгалтерського обліку
5. Аутсорсинг бухгалтерського обліку: переваги та недоліки використання
6. Облікова політика підприємства: значення, розробка та складові елементи
7. Порядок використання автоматизованої форми ведення бухгалтерського обліку.

Завдання 14.2

Необхідно:

Охарактеризувати форми ведення бухгалтерського обліку, навести їх переваги та недоліки.

Дані для виконання:

Таблиця 14.1

| № з/п | Форма ведення бухгалтерського обліку | Переваги | Недоліки |
|-------|--------------------------------------|----------|----------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

Завдання 14.3

Необхідно:

Навести сутність терміну поняття «організація бухгалтерського обліку». Надати перелік завдань організації бухгалтерського обліку.

Рекомендована література:

Базова: [1, 2, 3, 4, 7, 8]

Допоміжна: [1, 2, 6, 10, 11, 13]

Інформаційні ресурси: [2, 3, 6]

4. Рекомендована література

Базова

1. Бухгалтерський облік (загальна теорія): практикум : навч. посіб. / М.М. Коцупатрій, М. М. Кругла, О. Г. Бірюк та ін. Київ : КНЕУ, 2019. 231 с.

2. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т.О. Євлаш. Х.: ХДУХТ, 2019. 182 с.

3. Бухгалтерський облік (загальна теорія): конспект лекцій в схемах і таблицях: Навчальний посібник / Н.М. Малуґа, В.М. Пархоменко. Київ: ТОВ «Видавництво «Консультант», 2017. 66 с.

4. Бухгалтерський облік: підручник / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, Н.В Гудзь [та ін.]. Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 460 с.

5. Верига Ю.А. Бухгалтерський облік: навч. посіб. К. : Центр навчальної і практичної літератури, 2019. 520 с.

6. Давидюк Т.В. Облік, аудит і оподаткування: теорія та практика: навч. посібник / Т. В. Давидюк [та ін.]. Нац. техн. ун-т "Харків. політехн. ін-т". Харків, 2021. 607 с.

7. Рязанова Н. О. Бухгалтерський облік: навчально-методичний посібник. Старобільськ: ДЗ «ЛНУ імені Тараса Шевченка», 2022. 287 с.

8. Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку : підручник друге видання, доповн. і переробл. Київ: Алерта, 2020. 192 с.

Допоміжна

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», прийнятий Верховною Радою України 16 липня 1999 р., зі змінами та доповненнями. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text>

2. Жук В.М. Розвиток теорії бухгалтерського обліку: інституціональний аспект: монографія. К.: ННЦ «ІАЕ», 2018. 408 с.

3. Іванчук Н.В. Звітність підприємств: навчальний посібник. Острого: Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021. 208 с.
4. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Міністерства України від 30 листопада 1999 р. №291, зі змінами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
5. Кулик В.А., Левченко З.М. Облікова політика підприємства: навч. посіб. для студ. вищих навч. закл. Київ : SBA-Print, 2019. 238 с.
6. Легенчук С.Ф. Теорія і методологія бухгалтерського обліку в умовах постіндустріальної економіки: монографія / С.Ф. Легенчук. Житомир: ЖДТУ, 2010. 652 с.
7. Плаксієнко В.Я. Облік, оподаткування та аудит: навч. посіб. К. : Центр навчальної і практичної літератури, 2019. 509 с.
8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30 листопада 1999 р, № 291, зі змінами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text>
9. Плиса В.Й. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / В.Й. Плиса, З.П. Плиса. – К. : Каравела, 2019. 560 с.
10. Плікус, І.Й., Осадча О.О., Жукова Т.А. Розвиток професії «бухгалтер» в умовах цифрової адженди: емпіричні дослідження щодо майбутнього професії. Інфраструктура ринку. 2019. №. 29. С. 589-594. URL: http://www.market-infr.od.ua/journals/2019/29_2019_ukr/92.pdf
11. Положення про документальне забезпечення записів в бухгалтерському обліку. Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 24 травня 1996 р. №88, зі змінами. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text>
12. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Затверджено наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. №879. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>
13. Правдюк Н.Л., Коваль Л.В., Коваль О.В. Облікова політика підприємств: навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2020. 647 с.

Інформаційні ресурси

1. Офіційний сайт Національної бібліотеки ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
2. Офіційний сайт Верховної Ради України. URL: <http://portal.rada.gov.ua>.
3. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.
4. Офіційний сайт Міжнародного валютного фонду. URL: <http://www.imf.org/>
5. Офіційний сайт Міністерства економіки України. URL: <http://www.me.gov.ua>.
6. Офіційний сайт Національного банку України. URL: <http://bank.gov.ua>.
7. Офіційний сайт Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. URL: <http://www.nssmc.gov.ua>.