



**ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СТАТИСТИКИ,
ОБЛІКУ ТА АУДИТУ
КАФЕДРА ОБЛІКУ, АУДИТУ ТА ОПОДАТКУВАННЯ**

**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ З ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОХОДЖЕННЯ
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ З ФІНАНСОВОГО ОБЛІКУ
для здобувачів вищої освіти
першого (бакалаврського) рівня
денної та заочної форм навчання
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування»**

**Київ
2022 рік**

Методичні рекомендації з організації та проходження виробничої практики з фінансового обліку для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня денної та заочної форм навчання, галузі знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальності, 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Облік, аудит та оподаткування» / Укладач О.В. Петраковська. О.А. Юрченко. Київ: НАСОА, 2022. 34 с.

Рецензенти:

Пилипенко О. І. – професор кафедри обліку, аудиту та оподаткування, декан обліково-статистичного факультету Національної академії статистики, обліку та аудиту, доктор економічних наук, доцент;

Безверхий К. В. – доцент кафедри фінансового аналізу та аудиту Державного торговельно-економічного університету, кандидат економічних наук, доцент.

Розглянуто та схвалено на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування. Протокол від «30» серпня 2022 року, №1

Розглянуто та рекомендовано Вченою Радою обліково-статистичного факультету НАСОА. Протокол від «31» серпня 2022 року, № 1

Програма виробничої практики містить опис виробничої практики; порядок направлення здобувачів вищої освіти на виробничу практику; організацію та керівництво виробничою практикою; зміст тем програми виробничої практики; оформлення результатів виробничої практики; захист звіту про проходження виробничої практики; список рекомендованих джерел для написання звіту про проходження виробничої практики; додатки.

Зміст

| | |
|---|----|
| 1. Опис виробничої практики..... | 4 |
| 2. Порядок направлення здобувачів вищої освіти на виробничу практику..... | 6 |
| 3. Організація та керівництво виробничою практикою..... | 7 |
| 4. Зміст тем програми виробничої практики..... | 10 |
| 5. Оформлення результатів виробничої практики..... | 30 |
| 6. Захист звіту про проходження виробничої практики..... | 33 |
| 7. Список рекомендованих джерел | 34 |
| 8. Додатки..... | 36 |

1. Опис виробничої практики

Згідно з Законом України “Про вищу освіту” однією з форм організації освітнього процесу у закладах вищої освіти є **практична підготовка**.

Практична підготовка осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, здійснюється шляхом проходження ними практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними закладами вищої освіти договорами або у його структурних підрозділах, що забезпечують практичну підготовку.

Керівники підприємств, установ та організацій зобов’язані забезпечити створення належних умов для проходження практики на виробництві, дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії відповідно до законодавства.

Метою виробничої практики є оволодіння здобувачами вищої освіти сучасними методами, формами організації праці в галузі їх майбутньої професії, формування у них, на базі одержаних у закладах вищої освіти знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час роботи в реальних виробничих умовах, підвищення якості практичної підготовки фахівців задля опанування фундаментальними принципами і основами майбутньої професії; виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати на практиці.

Виховна робота, яка проводиться спільно викладачами кафедри обліку, аудиту та оподаткування (на яких покладено керівництво практикою) та керівниками практики від підприємства (організації, установи), які є базою практики, забезпечує створення умов для професійного зростання, повноцінної самореалізації особистості здобувача вищої освіти, адаптацію до трудового колективу, професії і нового соціального статусу.

Виробничу практику здобувачі вищої освіти проходять на підприємствах, організаціях та установах, з якими має договір НАСООА, або ж на базі практики, з якою здобувач вищої освіти особисто уклав договір.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні набути такі компетентності.

Фахові компетентності:

ФК02. Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв’язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

ФК 03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб’єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх

систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

ФК04. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

ФК05. Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.

ФК06. Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

ФК07. Здатність застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.

ФК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.

ФК09. Здатність здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.

ФК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

ФК11. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Здобувачі освітньо-професійної програми повинні демонструвати такі **програмні результати навчання.**

ПРН02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПРН03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.

ПРН04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПРН05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.

ПРН06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм

власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПРН07. Знати механізм функціонування бюджетної і податкової системи України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.

ПРН08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.

ПРН09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПРН13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння її ринкового позиціонування.

ПРН14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПРН16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПРН21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПРН22. Розуміти і реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

2. Порядок направлення здобувачів вищої освіти на виробничу практику







Виробнича практика проводиться за змішаною формою, що поєднує роботу здобувачів вищої освіти на базах практики з виходом на робоче місце та дистанційну (офлайн- та онлайн). З урахуванням ситуації під час воєнного стану та специфіки процесів виконання тих чи інших видів робіт за згодою керівника від бази практики дозволяється встановлювати гнучкий адаптивний графік з превалюванням дистанційних форм роботи.

До проходження виробничої практики допускаються здобувачі вищої освіти, що прослухали теоретичні курси та успішно склали усі передбачені навчальним планом форми підсумкового контролю. Перед початком практики кафедра обліку, аудиту та оподаткування проводить установчу конференцію, присвячену ознайомленню здобувачів вищої освіти з порядком проходження виробничої практики, їх правами та обов'язками, змістом практики. На зборах в обов'язковому порядку проводиться інструктаж із техніки безпеки, на якому пояснюються правила поведінки здобувачів вищої освіти під час їх перебування на практиці.

3. Організація та керівництво виробничою практикою

Навчально-методичне керівництво та виконання програм практик, забезпечує кафедра обліку, аудиту та оподаткування.

Загальну організацію виробничої практики та контроль за її проведенням в НАСОА здійснює завідувач кафедри обліку, аудиту та оподаткування:

-  здійснює контроль над розподілом здобувачів вищої освіти між базами практики та призначенням керівників практики від НАСОА та забезпечує проведення всіх організаційних заходів перед їх прибуттям на виробничу практику
-  проводить обов'язковий інструктаж здобувачам вищої освіти про порядок проходження виробничої практики та із техніки безпеки
-  повідомляє здобувачів вищої освіти про систему звітності з виробничої практики, прийняту на кафедрі обліку, аудиту та оподаткування, знайомить із строками і правилами звітування
-  ініціює та модерує обговорення підсумків виробничої практики на засіданні кафедри обліку, аудиту та оподаткування
-  звітує щодо підсумків виробничої практики на засіданні Вченої ради обліково - статистичного факультету
-  приймає рішення про виконання здобувачами вищої освіти програми виробничої практики та забезпечує проведення підсумкового контролю

Перед початком практики здобувачі вищої освіти отримують в деканаті обліково – статистичного факультету договір на проходження практики та щоденник з виробничої практики.

При направленні на виробничу практику кафедра обліку, аудиту та оподаткування забезпечує здобувачів вищої освіти наступною документацією:

- програмою виробничої практики;
- календарним планом проходження виробничої практики.

Обов'язки керівника виробничої практики від НАСОА:

- скласти разом із здобувачами вищої освіти календарні плани проходження виробничої практики;
- видати здобувачам вищої освіти програму виробничої практики;
- ознайомити керівника виробничої практики від підприємства (організації, установи) з програмою виробничої практики та графіком переміщення по робочих місцях;
- надавати систематичну консультативну допомогу здобувачам вищої освіти у виконанні програми виробничої практики;

- контролювати виконання програми виробничої практики, написання звіту та заповнення щоденника з виробничої практики, а також дотримання здобувачами вищої освіти правил внутрішнього розпорядку;
- інформувати завідувача кафедри обліку, аудиту та оподаткування НАСООА про стан проходження здобувачами вищої освіти виробничої практики.

Обов'язки керівника від бази практики

На базі проходження практики здобувачу вищої освіти призначається керівник, який консулює та контролює його роботу. Керівник виробничої практики *зобов'язаний*:

- затвердити календарний план проходження виробничої практики здобувачу вищої освіти та здійснювати контроль за його виконанням;
- знаходитися у тісному контакті з керівником практики від кафедри обліку, аудиту та оподаткування НАСООА, інформуючи його про зміст завдань, які виконують здобувач вищої освіти під час проходження практики, та якість роботи практиканта;
- забезпечити здобувача вищої освіти робочим місцем, необхідними для практики матеріалами і документами та створити умови для проходження виробничої практики;
- ознайомити здобувача вищої освіти з організацією роботи на конкретному робочому місці, з охороною праці та технікою безпеки на підприємстві;
- надавати здобувачу вищої освіти можливість брати безпосередньо участь у виконанні робіт, що пов'язані з функціональними обов'язками працівників на конкретному робочому місці, допомагати йому виконувати всі завдання на даному робочому місці;
- здійснювати контроль за дотриманням правил внутрішнього розпорядку та трудової дисципліни здобувача вищої освіти, інформувати керівника практики від НАСООА про випадки їх порушення;
- після закінчення практики перевірити звіт про проходження виробничої практики, скласти характеристику практиканта, оцінити його ставлення до роботи, дотримання трудової дисципліни, рівень практичної підготовки, якість виконаних ним під час проходження виробничої практики завдань.

Права та обов'язки практиканта

Під час проходження виробничої практики здобувачі вищої освіти мають право на:

- отримання консультацій від керівників від бази практики та НАСООА;
- одержання експертної, консультативної, організаційної, методичної допомоги у виконанні завдань практики від кваліфікованих спеціалістів бази практики;
- доступ до інформації щодо правил внутрішнього розпорядку та інших внутрішніх документів установи, яка слугує базою практики;

– внесення змін до регламенту та календарного графіку проведення практики на період воєнного стану, за умови узгодження цих змін з керівниками від бази практики та НАСОА;

– гнучкий формат роботи та, за необхідністю, перевизначення розподілу робочого часу за умови виконання всіх завдань практики у встановлені терміни в повному обсязі протягом передбаченого програмою практики робочого часу;

– змішану форму проходження практики (дистанційно чи з виходом на робоче місце) за умови узгодження співвідношення офлайн/онлайн роботи з керівниками від бази практики та НАСОА без зменшення загального робочого навантаження.

Під час проходження виробничої практики здобувачі вищої освіти зобов'язані:

дотримуватися чинних на підприємстві (в установі, організації тощо) правил внутрішнього розпорядку

ознайомитися з правилами охорони праці й техніки безпеки на підприємстві та суворо їх дотримуватися під час проходження виробничої практики

своєчасно та в повному обсязі виконувати роботу, передбачену програмою виробничої практики

у разі внесення змін до затвердженого регламенту, календарного графіку проведення практики або співвідношення офлайн/онлайн роботи, повідомляти про це керівників від бази практики та НАСОА

підготувати щоденник, звіт про проходження виробничої практики та своєчасно здати їх на кафедрі обліку, аудиту та оподаткування для перевірки керівником

захистити звіт про проходження виробничої практики

Контроль за виконанням здобувачами вищої освіти вимог до проходження виробничої практики здійснюється керівником виробничої практики від НАСОА та відбувається у двох формах: поточний, під час якого перевіряється своєчасність заповнення щоденника, виконання календарного плану та написання звіту про проходження виробничої практики та

підсумковий, який здійснюється в ході захисту звіту про проходження виробничої практики.

4. Зміст тем програми виробничої практики

Тема 1. Організаційно - економічна характеристика підприємства (база практики), його галузеві особливості та оцінка фінансового стану

Надається характеристика базового підприємства, де вказується форма власності, основний вид діяльності, його галузеві особливості, а також аналіз основних техніко-економічних показників діяльності за звітний період, аналізується виробнича, фінансова та загально – економічна інформація, на підставі якої визначається рівень ефективності діяльності підприємства. Доцільно навести аналітичну таблицю, яка розкриває основні техніко - економічні показники, які комплексно характеризують господарсько - фінансову діяльність підприємства за звітний період. На підставі даних балансу (звіту по фінансовий стан) підприємства надається оцінка його фінансового стану.

Тема 2. Організація фінансового обліку

Для дослідження організації фінансового обліку на підприємстві необхідно: ознайомитися з наказом про облікову політику підприємства; встановити, які форми первинних документів застосовуються для реєстрації господарських операцій на підприємстві; встановити, яка форма ведення фінансового обліку застосовується на підприємстві; ознайомитися зі структурою бухгалтерії базового підприємства; ознайомитися з положенням про бухгалтерію, підрозділами бухгалтерії підприємства та посадовими інструкціями бухгалтерів; внести пропозиції щодо удосконалення організації фінансового обліку.

Нормативно-правове забезпечення до теми 2:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code= v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73 (із

змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

5. План рахункiв бухгалтерського облiку активiв, капiталу, зобов'язань i господарських операцiй пiдприємств i органiзацiй вiд 30.11.1999 № 291 (iз змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Положення про документальне забезпечення записiв у бухгалтерському облiку: Наказ Мiнiстерства фiнансiв України вiд 24.05.1995 р. № 88 (iз змiнами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Про бухгалтерський облiк та фiнансову звiтнiсть в Україні: Закон України вiд 16.07.1999 р. № 996-XIV (iз змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 3. Облiк основних засобiв

Облiк основних засобiв включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, якi визначають методологiчнi засади формування в бухгалтерському облiку iнформацiї про основнi засоби; економiчною сутнiстю, класифiкацiєю основних засобiв; методами оцiнки основних засобiв; документуванням господарських операцiй з надходження, внутрiшнього руху та вибуття основних засобiв; облiком надходження, руху та вибуття основних засобiв; облiком амортизацiї основних засобiв; облiком переоцiнки основних засобiв; облiком витрат на ремонт основних засобiв; облiком операцiйної та фiнансової оренди основних засобiв; облiком суборенди; вiдображенням основних засобiв в облiкових реєстрах та фiнансовiй звiтностi.

Нормативно-правове забезпечення до теми 3:

1. Інструкцiя про застосування Плану рахункiв бухгалтерського облiку активiв, капiталу, зобов'язань i господарських операцiй пiдприємств i органiзацiй: Наказ Мiнiстерства фiнансiв України вiд 30.11.1999 № 291 (iз змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичнi рекомендацiї з бухгалтерського облiку основних засобiв. Наказ МФУ вiд 30.09.2003 № 561 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0561201-03#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичнi рекомендацiї щодо заповнення форм фiнансової звiтностi. Наказ Мiнiстерства фiнансiв України вiд 28.03.2013 № 433 (iз змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичнi рекомендацiї щодо застосування реєстрiв бухгалтерського облiку. Наказ Мiнiстерства фiнансiв України вiд 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Мiжнародний стандарт бухгалтерського облiку 16 «Основнi засоби IASB» URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_014#Text (дата звернення: 30.08.2022)

6. Мiжнародний стандарт бухгалтерського облiку 17 «Оренда IASB» URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_018#Text (дата звернення: 30.08.2022)

7. Нацiональне положення (стандарт) бухгалтерського облiку 1 «Загальнi вимоги до фiнансової звiтностi»: Наказ МФУ вiд 07.02.2013 № 73 (iз змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Нацiональне положення (стандарт) бухгалтерського облiку 7 «Основнi засоби». Наказ МФУ вiд 27.04.2000 № 92 (iз змiнами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

9. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда». Наказ МФУ від 28.07.2000 № 181 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи утримувані для продажу та припинена діяльність». Наказ МФУ від 07.11.2003 № 617 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1054-03#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

11. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств». Наказ МФУ від 07.07.1999 № 163 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0499-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

12. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів». Наказ МФУ від 24.12.2004 № 817 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-05#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

13. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість». Наказ МФУ від 02.07.2007 №779 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0823-07#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

14. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

15. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

16. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 4. Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості

Облік інших необоротних матеріальних активів, капітальних інвестицій та інвестиційної нерухомості включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про необоротні матеріальні активи, капітальні інвестиції та інвестиційну нерухомість; економічною сутністю, класифікацією інших необоротних матеріальних активів; документуванням інших необоротних матеріальних активів; синтетичним та аналітичним обліком наявності та руху необоротних матеріальних активів; особливостями нарахування амортизації інших необоротних матеріальних активів; відображенням інших необоротних матеріальних активів у регістрах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності; економічною сутністю та класифікацією капітальних інвестицій; особливостями обліку капітальних інвестицій господарським і підрядним способом; відображенням капітальних інвестицій у регістрах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності; економічною сутністю, оцінкою інвестиційної нерухомості на підприємстві; обліком операційної та інвестиційної нерухомості; відображенням інвестиційної нерухомості у регістрах бухгалтерського обліку та фінансовій звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 4:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів. Наказ МФУ від 30.09.2003 № 561 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0561201-03#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби». Наказ МФУ від 27.04.2000 № 92 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда». Наказ МФУ від 28.07.2000 № 181 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів». Наказ МФУ від 24.12.2004 № 817 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-05#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

9. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість». Наказ МФУ від 02.07.2007 №779 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0823-07#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

10. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

11. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

12. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 5. Облік нематеріальних активів

Облік нематеріальних активів включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про нематеріальні активи; економічною сутністю, класифікацією нематеріальних активів; оцінкою нематеріальних активів; документальним оформленням надходження, переміщення та вибуття нематеріальних активів; синтетичним і аналітичним обліком нематеріальних активів; відображенням нематеріальних активів у облікових реєстрах та фінансовій звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 5:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
3. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)
4. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 38 «Нематеріальні активи» URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_050#Text (дата звернення: 30.08.2022)
5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи». Наказ МФУ від 18.10.1999 № 242 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022).
7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда». Наказ МФУ від 28.07.2000 № 181 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022).
8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)
10. Про затвердження методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку нематеріальних активів. Наказ МФУ від 16.11.2009 № 1327 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1327201-09#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
11. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
12. Про затвердження типових форм первинного обліку об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів. Наказ МФУ від 22.11.2004 №732 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1580-04#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 6. Облік грошових коштів

Облік грошових коштів включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про грошові кошти; економічною сутністю грошових коштів; організацією готівкових розрахунків; визначенням ліміту залишку готівки в касі; формами первинного обліку касових операцій; відображенням касових операцій на рахунках бухгалтерського обліку; визначенням безготівкових розрахунків; порядком відкриття рахунків в банках; документуванням господарських операцій на рахунках в банках та відображенням операцій на рахунках бухгалтерського обліку; визначенням грошових документів та грошових коштів в дорозі; відображенням операцій з грошовими документами та коштами в дорозі на рахунках бухгалтерського

обліку; електронними грошима та криптовалютою як засобами розрахунків; обліком валютних операцій на підприємстві; документальним оформленням операцій із придбання та продажу іноземної валюти та відображенням цих операцій на рахунках бухгалтерського обліку; обліком операцій на спеціальному рахунку в національній валюті; обліковими регістрами для узагальнення інформації у фінансовій звітності про наявність та рух грошових коштів і грошових документів.

Нормативно-правове забезпечення до теми 6:

1. Господарський Кодекс України 16.01.2003 № 436- IV URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Кодекс України про адміністративні правопорушення, прийнятий постановою ВРУ від 07.12.1984 №80731-X. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/80731-10> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Методичні рекомендації щодо застосування регістрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 21 «Вплив змін валютних курсів». Наказ МФУ від 10.08.2000 № 193. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?uid=1046.172.0> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 22 «Вплив інфляції». Наказ МФУ від 28.02.2000 № 147. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0269-02> (дата звернення: 30.08.2022)

9. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

11. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 07.12.2000 № 2121-III]. URL: <http://www.zakon2.rada.gov.ua/laws/show>. (дата звернення: 30.08.2022)

12. Про безготівкові розрахунки у господарському обороті України. Постанова Правління НБУ від 12.01.2004. № 22 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04> (дата звернення: 30.08.2022)

13. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

14. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 № 851-IV URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/851-15> (дата звернення: 30.08.2022)

15. Про застосування РРО у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг: Закон України від 01.01.2001. №1776-III URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/265/95-вр> (дата звернення: 30.08.2022)

16. Про застосування штрафних санкцій за порушення норм з регулювання обігу готівки: Указ Президента України від 12.11.1995. № 436 /95 URL: http://www.dkrs.gov.ua/kru/uk/publish/article?art_id=34890&cat_id=32566 (дата звернення: 30.08.2022)

17. Про затвердження методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку нематеріальних активів. Наказ МФУ від 16.11.2009 № 1327 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v1327201-09#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

18. Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні. Постанова Правління НБУ від 29.12.2017. №148. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17> (дата звернення: 30.08.2022)

19. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

20. Про затвердження порядків щодо реєстрації реєстраторів розрахункових операцій та книг обліку розрахункових операцій. Наказ МФУ від 14.06.2016 № 547. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0918-16> (дата звернення: 30.08.2022)

21. Про затвердження типових форм первинного обліку об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів. Наказ МФУ від 22.11.2004 №732 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1580-04#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

22. Про платіжні системи та переказ коштів в Україні: Закон України від 05.04.2001 № 2346-III URL: <http://www.zakon2.rada.gov.ua/laws/show>. (дата звернення: 30.08.2022)

23. Про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах. Постанова Правління НБУ від 12.11.2003 № 492 URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1172-03> (дата звернення: 30.08.2022)

24. Цивільний кодекс України. Затверджений Верховною Радою України від 16.01.2003 № 435-IV URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 7. Облік фінансових інвестицій

Облік фінансових інвестицій включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про фінансові інвестиції; економічною сутністю, класифікацією фінансових інвестицій; документальним оформленням операцій з фінансовими інвестиціями; синтетичним і аналітичним обліком фінансових інвестицій; відображенням фінансових інвестицій у фінансовій звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 7:

1. Господарський Кодекс України 16.01.2003 № 436- IV URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції». Наказ МФУ від 26.04.2000 № 91. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти». Наказ МФУ від 30.11.2001 № 559. URL: <https://zakon.help/article/polozhennya-standart-buhgalterskogo-obliku13?menu=119> (дата звернення: 30.08.2022)

8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

11. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 8. Облік дебіторської заборгованості

Облік дебіторської заборгованості включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про дебіторську заборгованість; економічною сутністю, класифікацією дебіторської заборгованості; документальним оформленням операцій з дебіторської заборгованості; синтетичним і аналітичним обліком дебіторської заборгованості; відображенням дебіторської заборгованості в облікових реєстрах та фінансовій звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 8:

1. Господарський Кодекс України 16.01.2003 № 436- IV URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
6. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість». Наказ МФУ від 08.10.1999 № 237 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
7. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
8. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)
9. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)
10. Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон. Наказ МФУ від 13.03.1998 № 59 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
11. Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання. Наказ МФУ від 157 28.09.2015 № 841 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1248-15#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 9. Облік виробничих запасів

Облік виробничих запасів включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про виробничі запаси; економічною сутністю, оцінкою та класифікацією виробничих запасів; документальним оформленням операцій з виробничими запасами; синтетичним і аналітичним обліком виробничих запасів; відображенням виробничих запасів в облікових регістрах та фінансовій звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 9:

1. Господарський Кодекс України 16.01.2003 № 436- IV URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 30.08.2022)
2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
3. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку запасів. Наказ МФУ від 10.01.2007. № 2. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0002201-07#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
4. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
5. Методичні рекомендації щодо застосування регістрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 9 «Запаси». Наказ МФУ від 20.10.1999 № 246 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами). URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

11. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 10. Облік витрат виробництва та випуску готової продукції

Облік витрат виробництва та випуску готової продукції включає ознайомлення з: визнанням і складом витрат; обліком витрат за економічними елементами; методами калькулювання собівартості продукції; обліком витрат на виробництво продукції; обліком готової продукції; відображенням витрат виробництва та готової продукції в фінансовій звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 10:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення стандарт бухгалтерського обліку 16 «Витрати». Наказ МФУ від 31.12.1999 № 318 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 11. Облік власного капіталу підприємства

Облік власного капіталу включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про власний капітал; економічною сутністю та класифікацією власного капіталу; документальним оформленням операцій, пов'язаних з власним капіталом; синтетичним і аналітичним обліком власного капіталу.

Нормативно-правове забезпечення до теми 11:

1. Господарський Кодекс України 16.01.2003 № 436- IV (із змінами). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

9. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 р. № 1576-XII (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від 06.02.2018 № 2275-VIII (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

11. Цивільний кодекс України. Затверджений Верховною Радою України від 16.01.2003 № 435-IV (із змінами). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 12. Облік довгострокових зобов'язань і забезпечень

Облік довгострокових зобов'язань і забезпечень включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади

формування в бухгалтерському обліку інформації про довгострокові зобов'язання та забезпечення; економічною сутністю та класифікацією довгострокових зобов'язань і забезпечень; документальним оформленням операцій, пов'язаних з довгостроковими зобов'язаннями та забезпеченнями; синтетичним і аналітичним обліком довгострокових зобов'язань і забезпечень.

Нормативно-правове забезпечення до теми 12:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Міжнародний стандарт бухгалтерського обліку 37 «Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/929_051#Text (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання»: Наказ МФУ від 31.01.2000 № 20 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда»: Наказ МФУ від 28.07.2000 № 181 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 № 353 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

9. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

11. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 07.12.2000 № 2121 - III (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2121-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

12. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами). URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

13. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

14. Про обіг векселів в Україні: Закон України від 05.04.2001 р. № 2374-III (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2374-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

15. Цивільний кодекс України. Затверджений Верховною Радою України від 16.01.2003 № 435-IV (із змінами). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 13. Облік поточних зобов'язань та забезпечень

Облік поточних зобов'язань та забезпечень включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про поточні зобов'язання та забезпечення; економічною сутністю та класифікацією поточних зобов'язань та забезпечень; документальним оформленням операцій, пов'язаних з поточними зобов'язаннями та забезпеченнями; синтетичним і аналітичним обліком поточних зобов'язань та забезпечень.

Нормативно-правове забезпечення до теми 13:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Наказ Міністерства фінансів України від 20.04.2015 № 449 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0508-15#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку I «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку II «Зобов'язання»: Наказ МФУ від 31.01.2000 № 20 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 № 353 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

8. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

10. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 07.12.2000 № 2121 - III (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2121-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

11. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами). URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

12. Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань. Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

13. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 № 2464-VI (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

14. Про обіг векселів в Україні: Закон України від 05.04.2001 р. № 2374-III (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2374-14#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

15. Про оплату праці: Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

16. Цивільний кодекс України. Затверджений Верховною Радою України від 16.01.2003 № 435-IV (із змінами). URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 14. Облік витрат підприємства

Облік витрат включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати; економічною сутністю та класифікацією витрат; документальним оформленням операцій, пов'язаних з витратами; синтетичним і аналітичним обліком витрат.

Нормативно-правове забезпечення до теми 14:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати»: Наказ МФУ від 31.12.1999 № 318 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022) (дата звернення: 30.08.2022)

6. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами). URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 15. Облік доходів та фінансових результатів діяльності підприємства

Облік доходів та фінансових результатів діяльності підприємства включає ознайомлення з: нормативно – правовими актами, які визначають методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи;

економічною сутністю та класифікацією доходів; документальним оформленням операцій, пов'язаних з доходами; синтетичним і аналітичним обліком доходів; економічною сутністю фінансових результатів діяльності підприємства та відображенням операцій на рахунках бухгалтерського обліку.

Нормативно-правове забезпечення до теми 15:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

3. Методичні рекомендації щодо застосування реєстрів бухгалтерського обліку. Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356. URL: <http://zakon.nau.ua/doc/?code=v0356201-00> (дата звернення: 30.08.2022)

4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід»: Наказ МФУ від 29.11.1999 р. № 290 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток»: Наказ Міністерства фінансів України від 28.12.2000 № 353 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0047-01#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

7. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

8. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 30.08.2022)

9. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами). URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

Тема 16. Фінансова звітність підприємства

Для вивчення фінансової звітності підприємства на підприємстві необхідно визначити: якими нормативно – правовими документами керується підприємство при складанні фінансової звітності; яку фінансову звітність складає підприємство; яким користувачам, і в які терміни подається фінансова звітність; якими принципами керується підприємство при складанні фінансової звітності; порядок складання фінансової звітності.

Нормативно-правове забезпечення до теми 16:

1. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)

2. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності. Наказ

- Міністерства фінансів України від 28.03.2013 № 433 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
3. Методичні рекомендації щодо облікової політики підприємства: Наказ МФУ від 27.06.2013 № 635 (із змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0635201-13#Text>
4. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: Наказ МФУ від 07.02.2013 № 73 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
5. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «Консолідована фінансова звітність»: Наказ МФУ від 27.06.2013 р. № 628. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1223-13#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
6. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах»: Наказ МФУ від 28.05.1999 р. № 137. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0392-99#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
7. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Спроцєна фінансова звітність»: Наказ МФУ від 25.02.2000 № 39. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0161-00#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
8. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами»: Наказ МФУ від 19.05.2005 р. № 412. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0621-05#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
9. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.1999 № 291 (із змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення: 30.08.2022)
10. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 № 996-XIV (із змінами). URL: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/996-14>. (дата звернення: 30.08.2022)

5. Оформлення результатів виробничої практики

Після закінчення терміну виробничої практики здобувачі вищої освіти звітують про виконання програми практики.

Загальна форма звітності здобувачів вищої освіти за практику – це подання письмового звіту про проходження виробничої практики, який підписаний і оцінений безпосередньо керівником від бази практики.

Письмовий звіт про проходження виробничої практики разом зі щоденником подається на рецензування керівнику практики від НАСООА.

Звіт про проходження виробничої практики захищається здобувачем вищої освіти (з диференційованою оцінкою) в комісії, призначеній завідуючим кафедрою обліку, аудиту та оподаткування.

Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму виробничої практики без поважних причин, може бути надано право на проходження практики повторно при виконанні умов, визначених НАСООА.

До звіту про проходження виробничої практики додається оформлений щоденник, в якому здобувач вищої освіти фіксує щоденну роботу по програмі виробничої практики.

Звіт про проходження виробничої практики повинен містити:

- титульну сторінку (Додаток А);
- зміст;
- вступ;
- основну частину;
- висновки та пропозиції;
- список використаних джерел;
- додатки.

Титульну сторінку потрібно оформити за зразком, поданим у додатку А.

У вступі (обсяг 2-3 сторінки) потрібно обґрунтувати мету та основні завдання проходження виробничої практики. Також необхідно коротко торкнутися змісту кожної теми звіту, охарактеризувати основні джерела даних, які будуть використовуватись при написанні звіту про проходження виробничої практики.

Основна частина звіту про проходження виробничої практики передбачає поглиблений розгляд визначених тем програми практики, які розкриваються відповідно до складеного і затвердженого плану проходження виробничої практики. Кожну тему починають із нової сторінки.

Наприкінці звіту про проходження виробничої здобувач вищої освіти повинен зробити загальні висновки та пропозиції (обсяг 3-4 сторінки).

У кінці наводять список використаних джерел та додатки.

Список використаних джерел повинен складатися з найменувань не менше 30 позицій.

Звіт виконують з використанням комп'ютера друкують на одній стороні аркуша білого паперу формату А4, через 1,5 міжрядкових інтервали, шрифтом Times New Roman. Кегель шрифту - 14.

Текст роботи необхідно друкувати, залишаючи поля таких розмірів: ліве— 25 мм (без врахування відступу на брошурування, додатково – 10 мм), праве— 15 мм, верхнє — 20 мм, нижнє — 20 мм.

Заголовки структурних частин роботи: «ЗМІСТ», «ВСТУП», «ВИСНОВКИ ТА ПРОПОЗИЦІЇ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами, шрифт «напівжирний» по центру до тексту. Кожну структурну частину роботи розпочинають з нової сторінки.

Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який включають до загальної кількості сторінок роботи. На титульному аркуші номер сторінки не ставлять, на наступних сторінках номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Ілюстрації (фотографії, креслення, схеми, графіки, карти) і таблиці необхідно надавати у звіті безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації та таблиці, які розміщені на окремих сторінках роботи, включають до загальної нумерації сторінок. Таблицю, рисунок або схему, розміри яких більші ніж формат А4, враховують як одну сторінку і розміщують у відповідних місцях, після згадування у тексті, або у додатках.

Ілюстрації позначають словом «Рис.», шрифт «напівжирний» по центру до ілюстрації, нумерують послідовно у межах теми, за винятком ілюстрацій, наведених у додатках.

Номер ілюстрації повинен складатися з номера теми і порядкового номеру ілюстрації, між якими ставиться крапка, наприклад **Рис. 1.2.** (другий рисунок першої теми).

Номер ілюстрації, її назва і пояснювальні підписи розміщують під ілюстрацією. Якщо у роботі наведено одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними правилами.

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, наведених у додатках) у межах теми. У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера, шрифт «напівжирний». Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка, *наприклад:*

«**Таблиця 1.5**» (п'ята таблиця першої теми).

Якщо в роботі одна таблиця, її нумерують за загальними правилами.

При переносі частини таблиці на інший аркуш (сторінку), слово «Таблиця» і її номер вказують один раз справа, над першою частиною таблиці, над іншими частинами пишуть слова «Продовження табл.», і вказують номер таблиці, наприклад - «Продовження табл. 1.5».

Назву таблиці та ілюстрації виділяють шрифтом «напівжирний».

Формули в роботі (якщо їх більше однієї) нумерують у межах теми. Номер формули складається з номера теми та порядкового номера формули у темі, між якими ставлять крапку. Нумери формул пишуть біля правого поля аркуша, на рівні відповідної формули, в круглих дужках, наприклад (3.4) (четверта формула третьої теми).

Формули виділяють - шрифт «напівжирний».

Додатки оформляються як продовження звіту про проходження виробничої практики на наступних її сторінках, розміщують їх у порядку появи посилань у тексті роботи.

Якщо додатки оформляють на наступних сторінках роботи, кожний такий додаток розпочинають з нової сторінки. Додатки повинні мати заголовок, надрукований вгорі малими літерами, з першої - великої, симетрично відносно тексту сторінки. У середині рядка, над заголовком, малими літерами, з першої - великою друкується слово «Додаток А» і велика літера, що позначає його номер.

Перший додаток позначається як додаток А. Кожний наступний додаток послідовно позначається наступною великою літерою української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ъ, наприклад:

- додаток Б,
- додаток В і т.д.

Підготувати копії фінансової звітності; первинні документи; інший практичний матеріал і додати їх до звіту про проходження виробничої практики в якості додатків.

6. Захист звіту про проходження виробничої практики

По закінченні виробничої практики здобувач вищої освіти повинен своєчасно представити на кафедру обліку, аудиту та оподаткування:

1. Звіт про проходження виробничої практики;
2. Щоденник про проходження виробничої практики, підписаний і оцінений безпосередньо керівником від бази практики.

Звіт про проходження виробничої практики перевіряється керівником практики від НАСОА та захищається перед комісією, яка складається з викладачів кафедри обліку, аудиту та оподаткування НАСОА.

Після захисту звіту про проходження виробничої практики здобувачу вищої освіти виставляється кінцева диференційована оцінка, яка характеризує ступінь виконання програми виробничої практики. Оцінка виставляється в екзаменаційну відомість.

Виробнича практика оцінюється за 100-бальною шкалою, наведеною в табл. 1.

Таблиця 1

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
|--|-------------|---|
| 90 – 100 | A | зараховано |
| 82-89 | B | |
| 74-81 | C | |
| 64-73 | D | |
| 60-63 | E | |
| 35-59 | FX | (не зараховано) з можливістю повторного захисту звіту про проходження виробничої практики |
| 0-34 | F | Не зараховано (з обов'язковим повторним проходженням виробничої практики) |

Здобувачу вищої освіти, який не виконав програму виробничої практики без поважних причин, може бути надано право проходження практики повторно. Матеріали з виробничої практики, які здобувач вищої освіти здає на кафедру обліку, аудиту та оподаткування, йому не повертаються.

7. Список рекомендованих джерел

Базова

1. Іщенко Я. П., Подоляничук О. А., Коваль Н. І. Фінансовий облік 1: підручник / Я. П. Іщенко, О. А. Подоляничук, Н. І. Коваль. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю. В, 2020. 496 с.
2. Крупка Я.Д. Фінансовий облік: підручник; 2-ге вид., доп. та перероб. / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, П.Н. Денчук. Тернопіль: ЗУНУ, 2020. 482с.
3. Теловата М.Т. Петраковська О.В. Фінансовий облік - 1 (у схемах і таблицях) Частина - 1: навч. посіб. К, 2019. 217 с.
4. Фінансовий облік : конспект лекцій / укладачі: М. Ю. Абрамчук, Ю. Г. Гуменна, І. В. Тютюнник, П. М. Рубанов. Суми : Сумський державний університет, 2018. 395 с.
5. Фінансовий облік І. Навчальний посібник / укл. Н.В. Кудлаєва. Чернівці: Чернівецький національний університет ім. Ю. Федьковича, 2018. 305с.
5. Чудовець В. В., Жураковська І. В. Фінансовий облік і звітність: навч. посіб. Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с
6. Шевченко Л. Я., Шендригоренко М. Т., Янковський В. А. Фінансовий облік [Текст]: навч. посібник. Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2020. 211 с.

Допоміжна

1. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник / В. М. Соколов, І. А. Косата, Т. В. Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 222 с.
2. Бухгалтерський облік: навчальний посібник / Н.С. Акімова, О.О. Говоруха, Л.О. Кирильєва, Т. О. Євлаш. Х. : ХДУХТ, 2019. 182 с.
3. Зоріна О. А., Юрченко О. А., Петраковська О. В. Податок на додану вартість в інтернет-торгівлі: особливості документування, обліку та звітування. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку та аудиту: зб. наук. пр.. 2022. №1-2. С.21-31.
4. Зоріна О. А., Петраковська О. В., Юрченко О. А. Облікова політика - елемент системи організації бухгалтерського обліку на підприємстві. Формування ринкових відносин в Україні. 2021. Вип.10. (245). С. 91-99.
5. Петраковська О.В. Зобов'язання: сутність, класифікація, облік. Формування ринкових відносин в Україні. 2022. Вип.7-8 (254–255). С. 101-108
6. Пилипенко О. І., Юрченко О. А. Цифрові фінансові активи: проблеми визнання, оцінка та нормативно-правового регулювання в бухгалтерському обліку. Науковий вісник Національної академії статистики, обліку та аудиту: зб. наук. пр. 2020. №4. С. 38-44.
7. Фінансовий облік: збірник задач і тестів: навчальний посібник/ [Н.В.Гудзь, П.Н.Денчук, Н.В.Починок, Р.В.Романів]. Під заг. ред. Романіва Р.В. Тернопіль, 2019. 192 с.

8. Чудовець В.В., Жураковська І.В. Фінансовий облік і звітність: навч. посіб. Луцьк: ІВВ Луцького НТУ, 2018. 330 с.

Інформаційні ресурси

1. Журнал «Бухгалтерський баланс». URL: <https://balance.ua/>
2. Журнал «Все про бухгалтерський облік» URL: <http://peredplata.vobu.ua/>
3. Український бухгалтерський портал «Дебет: Кредит» URL: <https://dtkk.com.ua/>
4. Офіційний сайт Uteka – сайт для бухгалтерів, податкових консультантів та аудиторів URL: <https://uteka.ua/ua>
5. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: <http://portal.rada.gov.ua>.
6. Офіційний сайт правового порталу «Ліга Закон». URL: <http://www.ligazakon.ua/>
7. Офіційний сайт Міністерства Фінансів України URL: <https://www.mof.gov.ua/uk>

ОБЛІКОВО – СТАТИСТИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра обліку, аудиту та оподаткування

ЗВІТ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ
ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Здобувача вищої освіти _____ курсу, групи _____

(прізвище, ім'я, по- батькові)

Спеціальність 071 “Облік і оподаткування”,

Освітньо-професійна програма «Облік, аудит та оподаткування»

Місце проходження практики _____

(назва підприємства та місце його знаходження)

Керівник практики
від підприємства

*(посада, вч.зв., прізвище
ім'я, по - батькові)*

(число, підпис)

Керівник практики від
НАСОА

*(посада, вч.зв., прізвище ім'я,
по - батькові)*

(число, підпис)

Київ – 20XXр.

